

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 22.02.2021, klo 13:00 - 16:46

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 73 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 74 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 75 **Tiedonhallinnan järjestäminen Tampereen kaupungissa**
- § 76 **Lausunto luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi vuosille 2021-2032 sekä sen vaikutusten arvioinnista**
- § 77 **Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimus**
- § 78 **Asunto- ja maapolitiikan linjausten 2018-2021 seuranta 2/2020**
- § 79 **Ranta-asemakaava 8680, Pättiniemi; kiinteistöt 837-501-3-88, 837-501-3-89 ja osa kiinteistöstä 837-501-7-0**
- § 80 **Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle koskien valitusta asemakaavasta 8557, II (Tammerkoski), Puutarhakatu 11 sekä Kauppakatu 2 ja 4**
- § 81 **Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman raportti vuosilta 2018-2020**
- § 82 **Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2020**
- § 83 **Varavaltuutetun luottamustoimen päättyminen**
- § 84 **Asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsenen luottamustoimen päättyminen sekä täydennysvaali**
- § 85 **Vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntien ja -toimikuntien täydentäminen**
- § 86 **Valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden käsittelyn katsaus**
- § 87 **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 88 **Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 89 **Oikaisuvaatimus tuntiopettajan viran täyttämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa (Salassa pidettävä)**
- § 90 **Oikaisuvaatimus tuntiopettajan viran täyttämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa (Salassa pidettävä)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Lyly Lauri, puheenjohtaja
Kummola Kalervo, 1. varapuheenjohtaja
Mustakallio Jaakko, 2. varapuheenjohtaja, saapui 14:23
Salmi Pekka, 3. varapuheenjohtaja
Asplund Kirsi-Maarit
Haapa-aho Olga
Kaivonen Kirsi
Kiili Kalle
Liimola Anne
Minkkinen Minna
Sasi Ilkka
Suoniemi Juhana
Tulonen Irja, saapui 14:38
Caglayan Merve, varajäsen, poistui 14:23
Ahonen Reeta, varajäsen, poistui 14:38

Muut saapuvilla olleet

Ikonen Anna-Kaisa, valtuuston pj., poistui 16:44
Dündar-Järvinen Aila, valtuuston 1. vpj., poistui 16:12
Suomela Iiris, valtuuston 2. vpj., poistui 16:05
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 16:44
Jäntti Aleks, apulaispormestari, poistui 16:44
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, läsnä klo 13.00-15.24, saapui 16:03, poistui 16:44
Stenhäll Jaakko, apulaispormestari, saapui 13:24, poistui 16:44
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Rajamäki Aila, viestintäjohtaja, poistui 16:44
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Hirvelä Heli, hallintojohtaja, saapui 13:10, poistui 13:15
Oksala Jarkko, tietohallintojohtaja, saapui 13:10, poistui 13:15
Haapoja Merja, hallintopalvelupäällikkö, saapui 13:10, poistui 13:15
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:16, poistui 14:43
Vandell Ari, suunnittelupäällikkö, saapui 13:16, poistui 13:17
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 13:17, poistui 14:37
Saari Regina, työllisyysjohtaja, saapui 13:17, poistui 13:38
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 13:29, poistui 14:37
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 14:44, poistui 15:24
Viitasaari Tuija, kasvatusta- ja opetuspäällikkö, saapui 14:44, poistui 15:24
Vuojolainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 15:24, poistui 15:59
Kuosmanen Taru, johtaja, saapui 16:06, poistui 16:44
Perttula Jouni, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja, saapui 16:06, poistui 16:44
Aikio Birgit, hoitotyön päällikkö, saapui 16:06, poistui 16:44

Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lauri Lyly
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kirsi Kaivonen

Pekka Salmi

muut allekirjoitukset

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
02.03.2021

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 74

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Kaivonen ja Pekka Salmi (varalle Kirsi-Maarit Asplund ja Olga Haapa-aho).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 1.3.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 75, 22.02.2021

Kaupunginhallitus, § 69, 15.02.2021

§ 75

Tiedonhallinnan järjestäminen Tampereen kaupungissa

TRE:712/07.01.00/2021

Kaupunginhallitus, 22.02.2021, § 75

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä, Jarkko Oksala

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopalvelupäällikkö Merja Haapoja, puh. 040 521 4956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tiedonhallinnan järjestämistä koskeva tilanne Tampereen kaupungissa
merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hallintojohtaja Heli
Hirvelälle, tietohallintojohtaja Jarkko Oksalalle sekä
hallintopalvelupäällikkö Merja Haapojalle. He olivat asiantuntijoina läsnä
kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 15.2.2021 kokouksessa.
Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

konsernihallinto - palvelualueet - liikelaitokset

Oheismateriaali

1 Kh 15.2.2021 Tiedonhallintalain toimeenpano

Kaupunginhallitus, 15.02.2021, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Hirvelä, Jarkko Oksala

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tiedonhallinnan järjestämistä koskeva tilanne Tampereen kaupungissa merkitään tiedoksi.

Perustelut

Hallintosäännön mukaan Tampereen kaupunki on 1.1.2020 voimaan tullessa tiedonhallintalaissa (Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019) tarkoitettu tiedonhallintayksikkö. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta lain vaatimusten mukaisesti.

Kaupunginhallitus toimii tiedonhallintayksikön johtona.

Kaupunginhallitus vastaa siitä, että tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungin viranomaisten tehtävissä.

Tiedonhallintalain 4 §:n mukaan tiedonhallintayksikön johdon on huolehdittava siitä, että tiedonhallintayksikössä on

1. määritelty tässä ja muussa laissa säädettyjen tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut;
2. ajantasaiset ohjeet tietoaineistojen käsittelystä, tietojärjestelmien käytöstä, tietojenkäsittelyoikeuksista, tiedonhallinnan vastuiden toteuttamisesta, tiedonsaantioikeuksien toteuttamisesta, tietoturvaluustoimenpiteistä sekä poikkeusoloihin varautumisesta;
3. tarjolla koulutusta, jolla varmistetaan, että henkilöstöllä ja tiedonhallintayksikön lukuun toimivilla on riittävä tuntemus voimassa olevista tiedonhallintaa, tietojenkäsittelyä sekä asiakirjojen julkisuutta ja salassapitoa koskevista säädöksistä, määräyksistä ja tiedonhallintayksikön ohjeista;
4. asianmukaiset työvälineet tiedonhallintaa koskevien velvollisuuksien toteuttamiseksi;
5. järjestetty riittävä valvonta tiedonhallintaan liittyvien säädösten, määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.

Tampereen kaupungin tiedonhallinnan vastuut on kuvattu säännöissä, määräyksissä ja päätöksissä. Tiedonhallintalain voimaantulon myötä kaupungilla on päivitetty hallintosääntöä, konsernihallinnon toimintasääntöä, laadittu asiakirjajulkisuuskuvaukset sekä työstetty kaupunkiorganisaation tiedonhallintamallia. Näitä edellä kerrottuja toimia on koordinoitu Tiedonhallintalain toimeenpano kaupunkiorganisaatiossa -projektissa. Hallintosäännön pykälä 60 ja 61 päivitettiin tiedonhallintalain mukaisesti määrittämällä kaupunginhallituksen tiedonhallinnan tehtävät ja tarkentamalla asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtäviä. Konsernihallinnon toimintasääntöön on lisätty tiedonhallintamallin ja asiakirjajulkisuuskuvauksen koordinointi- ja ohjausvastuu hallintoyksikölle. Samoin konsernihallinnon toimintasäännössä on nyt todettu myös tietosuojavastaavan tehtävä osana tietohallinnon vastaamista asioista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedonhallintalaki velvoittaa kaupunkiorganisaation laatimaan ja ylläpitämään laissa määriteltyä tiedonhallintamallia. Tampereen kaupungin tiedonhallintamalli on laadittu Arter ARC -työkaluun laajassa yhteistyössä konsernihallinnon, palvelualueiden ja liikelaitosten kesken. Tiedonhallintamalliin on määritelty ja kuvattu kaupungin palvelu-, ohjaus- ja tukiprosessit prosessikarttatasolla. Tiedonhallintamalliin on kuvattu palveluprosessien tiedonhallintaa. Lisäksi tiedonhallintamalliin on sisällytetty tarvittavat tiedot organisaation tietoturvaluustoimenpiteistä. Tiedonhallintamalli on elävä ja jatkuvasti päivitettävä kokonaisuus. Konsernihallinto, palvelualueet sekä liikelaitokset vastaavat niitä koskevista tiedonhallintamalliin sisältyvistä tiedoista ja tietojen ylläpitämisestä.

Tampereen kaupunki on julkaissut internetsivuillaan tiedonhallintalain edellyttämän asiakirjajulkisuuskuvauksen. Se on kuvaus kaupungin tiedoista ja asiakirjoista sisältäen tiedot asiarekistereistä, tietovarannoista, tietojärjestelmistä, tietoaineistoista sekä tietoaineistojen saatavuudesta teknisen rajapinnan avulla. Asiakirjajulkisuuskuvauksen on yksi tavoista avustaa kuntalaista kohdistamaan tietopyyntönsä.

Kaupungin tiedonhallintaa ohjataan kansallisilla säädöksillä, määräyksillä ja ohjeilla sekä tiedonhallintalautakunnan ohjeilla. Tiedonhallintalain lisäksi kuntaorganisaation tiedonhallinnasta säädetään tällä hetkellä muun muassa arkistolaissa, kuntalaissa, julkisuuslaissa, EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa, tietosuojalaissa, laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa sekä laissa digitaalisten palvelujen tarjoamisesta. Laki digitaalisten palveluiden tarjoamisesta velvoittaa kunnan toteuttamaan verkkopalvelut ja mobiilisovellukset saavutettavasti. Tietoturvaluudesta säädetään yleislain tasolla julkisuuslaissa. Varautumisesta poikkeusoloihin säännellään valmiuslaissa.

Tampereen kaupungilla on useita tiedonhallintaa ohjaavia konsernimääräyksiä, ohjeita ja muita asiakirjoja. Tärkeimmät tiedonhallintaa ohjaavat asiakirjat ovat:

- Tampereen kaupungin hyvä hallinto ja johtamistapa ja sisäinen valvonta-asiakirja
- Tampereen seudun tietoturvapoliittikka ja siihen liittyvät muut linjaukset ja ohjeet
- Tampereen kaupunkikonserniin kuuluvia tytäryhteisöjä velvoittavan Hyvä hallinto- ja johtamistapa Tampereen kaupunkikonsernissa -ohje (Corporate Governance -ohje) ja
- arkistonmuodostussuunnitelmat ja tiedonohjaussuunnitelma.

Tiedonhallinnan konserniohjausta antavat hallinto, tietohallinto, henkilöstö, talous, strategia- ja kehittäminen sekä omistajaohjaus - konserniyksiköt. Organisaation lukuun toimivia ohjataan sopimuksilla sekä niihin sisältyvillä sitoumuksilla ja velvoitteilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunkiorganisaatiossa toimivia tiedonhallintaan liittyviä asiantuntijaryhmiä ovat muun muassa tietoturva- ja tietosuojaryhmä, riskienhallinnan johtoryhmä ja Alue-Pegasoksen kehittämis- ja ylläpitoryhmä. Jo toimivien ryhmien lisäksi valmistelussa on tiedonhallinnan koordinaatio- ja kehittämisryhmän perustaminen. Tämän ryhmän keskeinen tehtävä olisi tiedonhallintamallin jatkuva kehittäminen organisaation eri tarpeet huomioiden.

Tiedonhallinnan koulutuksia tarjotaan henkilöstölle monin eri tavoin mm. koulutustilaisuuksina, verkkokoulutuksina ja itseopiskelumateriaaleina.

Tiedonhallinnan säädösten, määräysten ja ohjeiden noudattamisen valvontaa määritellään edellä mainittujen ohjaavien asiakirjojen lisäksi mm. seuraavissa asiakirjoissa: Tampereen seudun tietoturvapoliittikka (kohta 11), Tampereen kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tietoturvan- ja tietosuojan omavalvontasuunnitelmat.

Hallintoyksikkö ohjaa ja valvoo kaupunkitasoisesti tiedonhallintamallin toteuttamista ja edelleen kehittämistä.

Tampereen kaupungilla on tiedonhallintaan liittyviä asiantuntija- ja valvontavastuutehtäviä mm. tietosuojavastaavalla, asiakirjakirjahallintopäälliköllä, tietoturvapäälliköllä sekä riskienhallinta- ja turvallisuusjohtajalla. Sisäinen tarkastus ja esimiehet toteuttavat valvontaa oman vastuualueensa osalta. Vastuu hyvästä tiedonhallinnasta kuuluu kaikille.

Tiedonhallintalaki sisältää useita siirtymäsäännösten myötä voimaan tulevia vaatimuksia, jotka tulevat velvoittamaan kaupunkiorganisaatiota vuosina 2022-2024. Nämä vaatimukset koskevat lokitietojen keräämistä, asianhallintaa ja palveluiden tiedonhallinnan järjestämistä, tietoaineistojen koneluettavuutta, luotettavuutta edellyttäviä tehtäviä, tietoaineistojen ja tietojärjestelmien tietoturvallisuutta, tietojärjestelmien käyttöoikeuksia, tietojen luovuttamista teknisen rajapinnan avulla sekä katseluoikeuden avaamista. Laki asettaa kunnille enimmäistä kertaa tietoturvan minimivaatimukset, jotka velvoittavat vuodesta 2023 alkaen. Tämä edellyttää henkilöstön kouluttamista ja prosessien läpi käymistä, kehittämistyötä sekä resursseja. Lain vaatimukseen sisältyy edelleen myös riskejä, koska kaikista vaatimuksista ei ole vielä kansallisia linjauksia tai tulkintoja. Tämän vuoksi lain vaikutuksia Tampereen kaupungin tiedonhallinnan järjestämiseen ei voida vielä täysin arvioida.

Tiedoksi

konsernihallinto - palvelualueet - liikelaitokset

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn kuluessa puheenjohtaja Lauri Lyly ehdotti asian jättämistä pöydälle.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oheismateriaali

1 Kh 15.2.2021 Tiedonhallintalain toimeenpano

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 76

Lausunto luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi vuosille 2021-2032 sekä sen vaikutusten arvioinnista

TRE:548/08.01.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Nurminen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva lausunto liikenne- ja viestintäministeriölle luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi vuosille 2021-2032 sekä sen vaikutusten arvioinnista hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle sekä suunnittelupäällikkö Ari Vandellille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Liikenne- ja viestintäministeriö on pyytänyt Tampereen kaupungilta lausuntoa luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi vuosille 2021-2032 sekä sen vaikutusten arvioinnista, johon sisältyy viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain (200/2005) mukainen ympäristöarviointi. Lausuntoa pyydetään 23.2.2021 mennessä.

Valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma vuosille 2021-2032 on strateginen suunnitelma liikennejärjestelmän kehittämisestä. Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman laatiminen perustuu maanteistä ja liikennejärjestelmästä annettuun lakiin. Suunnitelmassa käsitellään kaikki liikennemuodot, henkilö- ja tavaraliikenne, liikenneverkot, palvelut ja liikennejärjestelmän tukitoimet. Suunnitelmaa valmistellaan parlamentaarisesti ja vuorovaikutteisesti sidosryhmien kanssa. Valtioneuvoston on tarkoitus antaa valtakunnallinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

liikennejärjestelmäsuunnitelma vuosille 2021-2032 selontekona eduskunnalle keväällä 2021. Eduskuntakäsittelyn jälkeen valtioneuvosto päättää suunnitelmasta.

Valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelu luo yhteistä tilannekuvaa liikennejärjestelmän kehittämistarpeista ja ratkaisuisista ja kokoaa yhteen valtion ja kuntien toimenpiteet liikennejärjestelmä kehittämiseksi. Suunnitelmassa esitetään visio liikennejärjestelmän kehittämisestä vuoteen 2050, liikennejärjestelmän nykytilaa ja toimintaympäristön muutoksia koskeva arvio, valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman tavoitteet ja niitä tarkentavat strategiset linjaukset sekä toimenpideohjelma tavoitteiden saavuttamiseksi. Lisäksi suunnitelmaan sisältyy valtion rahoitusohjelma. Suunnitelmaluonnos on laadittu vuosien 2021-2024 osalta julkisen talouden suunnitelman asettamassa taloudellisessa raamissa, kuten laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä edellyttää. Vuosien 2025-2032 osalta suunnitelmaluonnos on laadittu parlamentaarisen ohjausryhmän linjaaman taloudellisen raamin mukaisesti.

Suunnitelmaluonnoksesta on laadittu viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain mukainen ympäristövaikutusten arviointi, kuten laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä edellyttää. Ympäristöarvioinnin lisäksi on arvioitu, miten suunnitelmaluonnos vastaa suunnitelmalle asetettuihin tavoitteisiin. Vaikutusten arviointi on tärkeä osa valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelua. Sen tavoitteena on edistää tietoon pohjautuvaa päätöksentekoa.

Tampereen kaupunki pitää valtakunnallista liikennejärjestelmäsuunnittelua erittäin hyvänä kehitysaskelena kohti pitkäjänteistä liikennejärjestelmän suunnittelua. Suunnitelmaan sisältyvä tarkastelukokonaisuus muodostaa hyvän lähtökohdan liikennejärjestelmän kehittämiseksi. Suunnitelmaa laaditaan ensimmäistä kertaa, joten varsinkin vaikutusten arvioinnin osalta prosessissa on vielä kehittämistä. Vaikutusten arviointi jää melko yleiselle tasolle, kun konkreettisia hankkeita ei ole tarkkaan määritelty. Tampereen kaupungin kannalta on tärkeää, että valtakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnitelmassa kunnille aiheutuvat kustannukset eivät kasva merkittävästi nykyisestä. Vaikutusten arvioinnin osalta erityistä huomiota tulisi kohdistaa kuntien taloutta koskeviin vaikutuksiin.

Tampereen kaupungin lausunto jakaantuu lausuntopyynnössä annettujen kysymysten vastausosaan, suurten kaupunkiseutujen yhteiseen kannanottoon suunnitelmasta (Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen esityslista 24.2.2021 <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>) sekä Tampereen kaupungin omiin nostoihin kulkumuotokohtaisista hankkeista.

Ehdotus Tampereen kaupungin lausunnoksi on liitteenä.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikenne- ja viestintäministeriö, Mikko Nurminen, Ari Vandell

Liitteet

- 1 Kh 22.2.2021 Suunnitelmaluonnos Liikenne 12
- 2 Kh 22.2.2021 Vaikutusten arviointi Liikenne 12
- 3 Kh 22.2.2021 Tampereen lausunto luonnoksesta valtakunnalliseksi liikennejärjestelmäsuunnitelmaksi

Oheismateriaali

- 1 Kh 22.2.2021 Liikenne 12 suunnitelmaluonnos -diat
- 2 Kh 22.2.2021 Liikenne 12, vaikutusten arviointi -diat
- 3 Kh 22.2.2021 Liikenneverkon strateginen tilannekuva, joulukuu 2020 -diat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 77

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimus

TRE:6221/14.05.00/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien yhteistyösopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta hyväksytään liitteineen.

Tampereen kaupunki noudattaa sopimusta työllisyyden kuntakokeilusta annetun lain voimaantulosta 1.3.2021 lukien.

Konsernijohtaja oikeutetaan tekemään sopimukseen vähäisiä teknisluonteisia muutoksia.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle sekä työllisyysjohtaja Regina Saarelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Jaakko Stenhäll liittyi kokoukseen keskustelun aikana.

Perustelut

Tampereen kaupunginhallitus päätti 11.11.2019 § 488 hakeutumisesta työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun yhteisellä hakemuksella Pirkanmaan muiden kuntien kanssa.

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annettu lainsäädäntö (1269 /2020) on hyväksytty eduskunnassa joulukuussa 2020 ja se tulee voimaan 1.3.2021. Työllisyyden kuntakokeilut toteutetaan ajalla 1.3.2021 - 30.6.2023.

Työllisyyden kuntakokeilun toimeenpano edellyttää sopimuksia valtion ja kuntien kesken sekä TYP-sopimusten (laki työllistymisestä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta) päivittämistä. Tampereen kaupunki ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan muut kokeilukunnat ovat vuodenvaihteessa 2020-2021 hyväksyneet kuntien välisen yhteistyösopimuksen (kuntasopimus) kokeilun toteuttamisesta ja toimeenpanosta 1.3.2021 alkaen sekä hyväksyneet TYP-sopimusten muutokset ajalle 1.1. - 31.12.2021. Tampereen kaupunginvaltuusto käsitteli asian 14.12.2020 § 190.

Kaupunginhallitus päätti 10.2.2020 § 63 Tampereen kaupungin sitoutumisesta hallituksen esitysluonnoksen mukaisesti julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden alueellista tarjoamista koskevaksi kokeilualueeksi. Sitoutumisen ehdoksi asetettiin, ettei hallituksen esitys eduskuntakäsittelyssä syntyvine muutoksineen merkittävältä osin poikkea esitysluonnoksen sisällöstä ja että kokeilun resursointiin, hankintayhteistyön periaatteisiin, työnjakoon työttömyysturvatehtävissä, työhakijaksi ilmoittautumisen sujuvuuteen ja TE-toimiston työnantajayhteistyön kohdentumiseen koskeviin reunaehtoihin ei tule merkittäviä Tampereen kaupungin kannalta negatiivisia muutoksia valmistelun edetessä.

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun lainsäädännön eduskuntakäsittelyssä ei tullut merkittäviä poikkeamia kokeilulakia koskevaan hallituksen esitykseen. Kokeilun resurssijaot on sovittu pääsääntöisesti valtakunnallisesti. Työttömyysturvatehtävien osalta voidaan todeta, että työnjakoa tullaan täsmentämään parhaillaan lausunnolla olevassa kokeilulain muutosesityksessä. Muutosesityksen työttömyysturvaprosesseihin liittyvät ratkaisut ovat tarkoituksenmukaisia asiakaspalvelun sujuvuuden ja kuntien näkökulmasta.

Sopimusneuvottelut valtion toimijoiden kanssa on saatu päätökseen helmikuussa 2021. Yhteistyösopimus Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien /kuntien välillä olisi nyt asetettujen varaumien osalta sekä muutoin kokeilukuntien näkemysten mukaan hyväksyttävissä.

Pirkanmaan kokeilukunnat ovat kuntien välistä yhteistyösopimusta hyväksyessään valtuuttaneet Tampereen kaupungin allekirjoittamaan ja hyväksymään Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien välillä tehtävän yhteistyösopimuksen liitteineen.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Regina Saari, Tuula Mikkonen, kokeilukunnat (Akaan kaupunki, Hämeenkyrön kunta, Ikaalisten kaupunki, Juupajoen kunta, Kangasalan kaupunki, Kihniön kunta, Lempäälän kunta, Mänttä-Vilppulan kaupunki, Nokian kaupunki, Oriveden kaupunki, Parkanon kaupunki, Pirkkalan kunta, Punkalaitumen kunta, Pälkäneen kunta, Ruoveden kunta, Sastamalan kaupunki, Urjalan kunta, Valkeakosken kaupunki, Vesilahden kunta, Virtain kaupunki, Ylöjärven kaupunki), Riku Immonen (Pirkanmaan TE-toimisto), Mika Sievi-Korte (Pirkanmaan ELY-keskus), Mikko Salmenoja (KEHA-keskus), Juha Tuukkanen (KEHA-keskus)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteet

- 1 Kh 22.2.2021 Pirkanmaan työllisyyden kuntakokeilun Yhteistyösopimus 1.3.2021 - 30.6.2023
- 2 Kh 22.2.2021 Sopimuksen liite 1, Kuntasopimus
- 3 Kh 22.2.2021 Sopimuksen liite 2, TYP-sopimukset
- 4 Kh 22.2.2021 Sopimuksen liite 3, Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat
- 5 Kh 22.2.2021 Sopimuksen liite 4, Kokeilun vuosibudjetoinnin yleisperiaatteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 78

Asunto- ja maapolitiikan linjausten 2018-2021 seuranta 2/2020

TRE:3648/10.00.02/2018

Valmistelija / lisätiedot:
Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, puh. 040 806 4007, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja maapolitiikan linjausten 2018-2020 seuranta 2/2020 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, johtaja Mikko Nurmiselle sekä kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Jaakko Mustakallio liittyi ja varajäsen Merve Caglayan poistui kokouksesta.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 23.4.2018 Tampereen kaupungin asunto- ja maapolitiikan linjaukset vuosille 2018-2021. Asunto- ja maapolitiikan linjausten 2018-2021 valmistelun yhteydessä sovittiin linjausten jatkuvasta seurannasta. Tämän päätöksen liitteenä on sovitun seurannan mukainen yhteenveto.

Asunto- ja maapolitiikkaan liittyviä asioita seurataan myös kaupunkistrategian, talousarvion ja asunto- ja kiinteistölautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman raportointien yhteydessä. Liitteenä olevassa asunto- ja maapolitiikan 2018-2021 linjausten seurannassa keskitytään sellaisiin linjausten vaikuttavuustaulukon asioihin, joita ei raportoida edellä mainittujen raportointien yhteydessä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Heli Toukoniemi

Liitteet

1 Kh 22.2.2021 Seurantaraportti 1-12_2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 79, 22.02.2021

Yhdyskuntalautakunta, § 206, 25.08.2020

Yhdyskuntalautakunta, § 35, 09.02.2021

§ 79

Ranta-asemakaava 8680, Pättiniemi; kiinteistöt 837-501-3-88, 837-501-3-89 ja osa kiinteistöstä 837-501-7-0

TRE:4894/10.02.01/2015

Kaupunginhallitus, 22.02.2021, § 79

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Nurminen

Valmistelijan yhteystiedot

Kaavainsinööri Hilkka Takalo, puh. 050 562 0345, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Pättiniemen ranta-asemakaavaehdotus (päivätty 23.3.2017, tarkistettu 15.6.2020 ja 1.2.2021) hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Irja Tulonen liittyi ja varajäsen Reeta Ahonen poistui kokouksesta.

Tiedoksi

heikki.paatalo@evl.fi, Pirkanmaan maakuntamuseo, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen, petteri.neva@neva.fi, jurkka.pontys@neva.fi, muistutusten jättäjät 5 kpl, kuulutus

Liitteet

- 1 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavakartta
- 2 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavan selostus
- 3 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavan seurantalomake

Oheismateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- 1 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Vastineet lausuntoihin, mielipiteisiin ja muistutuksiin
 - 2 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Havainnekuva
 - 3 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Luontoselvitys
 - 4 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Arkeologinen inventointi
 - 5 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Maisema- ja kulttuuriympäristöselvitys
 - 6 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Tienparannussuunnitelma
 - 7 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Rakennussuunnitelmaluonnoksia
 - 8 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Sähköverkon suunnitelmakartta
 - 9 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Vesihuoltosuunnitelma
-

Yhdyskuntalautakunta, 25.08.2020, § 206

Valmistelijat / lisätiedot:
Elina Karppinen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ranta-asemakaavaehdotus nro 8680 (päivätty 23.3.2017, tarkistettu 15.6.2020) hyväksytään asetettavaksi nähtäville.

Perustelut

Kaupunkiympäristön palvelualue on valmistellut 23.3.2017 päivätyn ja 15.6.2020 tarkistetun ranta-asemakaavan nro 8680 (aiemmin 038). Asian hyväksyminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan.

Lisätietoja osoitteessa: <http://www.tampere.fi/cgi-bin/kaava/kaavadoc?8680>

Diaarinumero: TRE:4894/10.02.01/2015

Kaavan laatija: Arkkitehtitoimisto Neva Oy, arkkitehdit Petteri Neva ja Jurkka Pöntys

TIIVISTELMÄ

Kaava-alue

Ranta-asemakaava-alue sijaitsee Tampereen keskustasta koilliseen Aitolahden pohjoisrannalla Hirviniemen alueella Pättinniemessä. Matkaa Tampereen keskustasta on maanteitse noin 25 km ja linnuntietä noin 7 km. Kaavoitettava alue käsittää kiinteistöt 837-501-3-88, 837-501-3-89 sekä osan tilasta 837-501-7-0. Kaavoitettavan alueen pinta-ala on n. 13,1 ha ja se on kokonaisuudessaan Tampereen evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän omistuksessa. Suunnittelualue sijoittuu Aitolahden viljelysmaiden ja Näsijärven rannan väliin, ja se toisaalta jatkaa viljelysmaiden avointa maisematilaa, toisaalta liittyy metsäisiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

selänteisiin ja visuaalisesti myös järvimaisemaan. Alueelta löytyy viljeltyä peltoa, metsää, rehevää rantakasvillisuutta sekä entisen pappilan rakennus puutarhoineen.

Kaavan tavoitteet

Seurakunnan tavoitteena on tehostaa alueen käyttöä voimassa olevan rantayleiskaavan mukaisena leirikeskusalueena. Luonto-, maisema- ja kulttuuriympäristön arvot sekä muinaisjäännösten vaatimat suojat alueet huomioidaan. Tiivistäminen on taloudellisesti ja kestävä kehityksen kannalta perusteltua.

Suunniteltavan kaava-alueen keskellä oleva metsäinen selänne käsittää liito-oravan lisääntymis-/levähdyspaikkoja sekä arvokkaita kasvillisuusalueita, jotka tulee säätää sellaisenaan. Tämän vuoksi alueet on osoitettu maa- ja metsätalousalueeksi, jolla on erityisiä ympäristöarvoja. Sellaiseksi on merkitty myös rantavyöhyke, jonka puusto on pyrittävä säilyttämään. Luontoarvojen turvaamiseksi on lisäksi annettu muita suojelumerkintöjä mm. säilytettäviin avo-ojiin, liito-oravan ja lepakoiden elinympäristöihin sekä kasvillisuusalueisiin liittyen.

Pääosa pappilan pelloista tulee säilyttää osana avointa maisematilaa. Täydennysrakentaminen tulisi sijoittaa avoimen maisematilan reunoille. Pellot on osoitettu maisemallisesti arvokkaaksi peltoalueeksi.

Alueen arvokas rakennuskanta sekä vanhan kulttuurimaiseman rakenne ja mittakaava tulee säilyttää. Tästä johtuen Pappilan rakennukselle ja aitalle sekä Björknäsin huvilalle ja leikkimökille on annettu suojelumääräykset. Huvilan piha-alue ja nimenkätki on lisäksi osoitettu suojeltavaksi alueen osaksi. Kaavalla on mahdollistettu lounaisosassa olevan vanhan asuinrakennuksen säilyttäminen. Sen luontevan käytön edellytyksiä on parannettu osoittamalla käyttötarkoitus väljästi (asuin-, loma-, matkailu-, majoitus-, huolto- ja/tai varastorakennus).

Kaava-alueelle tai sen rajalle sijoittuu yhteensä neljä muinaisjäännöstä, joiden säilyminen tulee turvata. Kiinteät muinaisjäännökset on osoitettu ja niille on annettu asianmukainen määräys.

Uudisrakentamisen sijoittaminen ja rakentamistapa vaativat alueella erityistä harkintaa kulttuuriympäristön arvot huomioiden. Uudisrakentamisen tuleekin sopeutua julkisivu- ja katemateriaaleiltaan lähiympäristössä sijaitseviin rakennustaiteellisesti ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin rakennuksiin.

Varsinaisia kaavan luonnosvaihtoehtoja ei ole laadittu. Ennen ranta-asemakaavatyöhön ryhtymistä seurakuntayhtymä on laadituttanut leirikeskuksen yleis- ja rakennussuunnitelmia.

Kaavaprosessin vaiheet

Aloitteen ranta-asemakaavan laadinnasta on tehnyt alueen maanomistaja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ranta-asemakaava tuli vireille, kun osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä valmisteluaineisto kuulutettiin nähtäville 23.3.-24.4.2017. Aloitusvaiheen yleisötilaisuus pidettiin 6.4.2017 Aitolahden vanhassa pappilassa. Aineisto lähetettiin nähtävillä oloaikana tiedoksi osallisille.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja valmisteluaineistosta pyydettiin luonnosvaiheessa kommentit tarvittavilta kaupungin toimialoilta ja viranomaistahoilta.

Valmisteluaineistosta saatiin 4 kpl lausuntoja ja 16 kpl mielipidettä. Lausunnon kaavaluonnoksesta jättivät Pirkanmaan ELY-keskus, Tampereen kaupungin ympäristönsuojelu, Pirkanmaan maakuntamuseo sekä Pirkanmaan liitto. Lausunnoista ja mielipiteistä on tehty yhteenveto sekä vastineet erilliseksi liitteeksi.

Kaavaehdotukseen tehtiin lausunnoissa esitetyt muutokset luontoarvojen osalta yhdessä ympäristönsuojelun kanssa sekä muita tarkennuksia. Naapureita huolestutti erityisesti tieasiat, joten Kiikkisensalmen yksityistien tienparannussuunnitelma laadittiin ja sen perusparantamisen kustannukset jaettiin.

Ranta-asemakaava

Ranta-asemakaava koostuu matkailua palvelevien rakennusten korttelialueista (RM-1 ja RM-2), maisemallisesti arvokkaasta peltoalueesta (MA-1), maa- ja metsätalousalueista, joilla on erityisiä ympäristöarvoja (MY-1 ja MY-2), sekä vähäisissä määrin tiealueesta. RM-1- ja RM-2-alueet sijoittuvat kaava-alueen keskellä oleva metsäisen selänteen pohjois- ja eteläpuolille. MY-alueiksi on osoitettu luontoselvityksessä todetut arvokkaat alueet ja järvimaiseman kannalta tärkeä rantavyöhyke. Kaava-alueen pohjoisosan avoin viljelysmaa on osoitettu pääosin MA-alueeksi.

Rakennusoikeutta tulee olemaan 6190 k-m², joten aluetehokkuus ea jää alle 0,05. Rakennusoikeus lisääntyy voimassa olevaan rantayleiskaavaan nähden 3190 k-m²:llä. Olemassa olevat rakennukset muodostavat noin 1145 k-m² ja uudet 5045 k-m².

Ranta-asemakaavan toteuttaminen

Ranta-asemakaavan toteuttaminen voidaan aloittaa heti kaavan saatua lainvoiman. Tampereen rakennusvalvonta seuraa ranta-asemakaavan toteutumista.

Lausunnot

Kaavaehdotuksesta pyydetään nähtävilläolon aikana lausunnot Pirkanmaan Ely-keskukselta, Pirkanmaan liitolta, Pirkanmaan maakuntamuseolta sekä Tampereen kaupungin ympäristönsuojelulta.

Tiedoksi

heikki.paatalo@evl.fi, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen, jurkka.pontys@neva.fi, petteri.neva@neva.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- 1 Liite YLA 11.8.2020 Ranta-asemakaavakartta
- 2 Liite YLA 11.8.2020 Ranta-asemakaavan selostus
- 3 Liite YLA 11.8.2020 Ranta-asemakaavan seurantalomake

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Havainnekuva
 - 2 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Luontoselvitys
 - 3 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Arkeologinen inventointi
 - 4 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Maisema- ja kulttuuriympäristöselvitys
 - 5 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Tienparannussuunnitelma
 - 6 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Rakennussuunnitelmaluonnoksia
 - 7 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Vesihuoltosuunnitelma
 - 8 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Sähköverkon suunnitelmakartta
 - 9 Oheismateriaali YLA 11.8.2020 Yhteenveto luonnosvaiheen palautteesta ja kaavan laatijan vastineet
-

Yhdyskuntalautakunta, 09.02.2021, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Elina Karppinen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pättiniemen ranta-asemakaavaehdotus (päivätty 23.3.2017, tarkistettu 15.6.2020 ja 1.2.2021) hyväksytään ja esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Kaupunkiympäristön palvelualue on valmistellut 23.3.2017 päivätyn ja 15.6.2020 ja 1.2.2021 tarkistetun ranta-asemakaavan nro 8680.

Asian hyväksyminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan.

Lisätietoja osoitteessa: <http://www.tampere.fi/cgi-bin/kaava/kaavadoc?8680>

Diaarinumero: TRE:4894/10.02.01/2015.

Kaavan laatija: Arkkitehtitoimisto Neva Oy, arkkitehdit Petteri Neva ja Jurkka Pöntys.

Ranta-asemakaavaehdotus kuulutettiin nähtäville 3.9.-5.10.2020.

Ehdotuksesta saatiin 3 lausuntoa (ely-keskus, Pirkanmaan liitto ja maakuntamuseo) sekä 5 muistutusta.

Palautteen pohjalta päivitettiin maisemallisesti arvokkaan peltoalueen rajausta maakuntamuseon lausunnossa esitetyllä tavalla. Lausunnot ja muistutukset on yhdistetty luonnosvaiheen palautteeseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ranta-asemakaavan toteuttaminen voidaan aloittaa heti kaavan saatua lainvoiman. Tampereen rakennusvalvonta seuraa ranta-asemakaavan toteutumista.

Tiedoksi

Kv:n päätöksestä: heikki.paatalo@evl.fi, Pirkanmaan maakuntamuseo, Sirpa Lehtonen, Jaana Huttunen, petteri.neva@neva.fi, jurkka.pontys@neva.fi, muistutusten jättäjät 5 kpl

Liitteet

- 1 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavakartta
- 2 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavan selostus
- 3 Liite YLA 9.2.2021 Ranta-asemakaavan seurantalomake

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Vastineet lausuntoihin, mielipiteisiin ja muistutuksiin
- 2 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Havainnekuva
- 3 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Luontoselvitys
- 4 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Arkeologinen inventointi
- 5 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Maisema- ja kulttuuriympäristöselvitys
- 6 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Tienparannussuunnitelma
- 7 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Rakennussuunnitelmaluonnoksia
- 8 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Sähköverkon suunnitelmakartta
- 9 Oheismateriaali YLA 9.2.2021 Vesihuoltosuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 80

Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle koskien valitusta asemakaavasta 8557, II (Tammerkoski), Puutarhakatu 11 sekä Kauppakatu 2 ja 4

TRE:863/10.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heidi Ruonala

Valmistelijan yhteystiedot

Projektiarkkitehti Anna Hyyppä, puh. 040 800 7905 ja lakimies Heidi Ruonala, puh. 040 569 1218, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annetaan liitteenä oleva lausunto.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 14.12.2020 § 195 asemakaavaehdotuksen nro 8557, II (Tammerkoski), Puutarhakatu 11 sekä Kauppakatu 2 ja 4. Päätöksestä on valitettu Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituksessa on vaadittu kaupunginvaltuuston päätöksen kumoamista.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on pyytänyt kaupungilta lausuntoa valituksen johdosta. Määräpäivä lausunnon antamiselle on 5.3.2021. Hallintosäännön 15 §:n kohdan 24 mukaan kaupunginhallitus päättää lausunnon antamisesta valtuuston päätöstä koskevan valituksen johdosta, jos kaupunginhallitus yhtyy valtuuston päätökseen.

Projektiarkkitehti Anna Hyyppän ja lakimies Heidi Ruonalan ehdotus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annettavaksi lausunnoksi on liitteenä. Ehdotuksen mukaan valitus tulee hylätä. Kaupunginvaltuuston päätös kaavan hyväksymisestä ei ole ollut lainvastainen.

Tiedoksi

Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Anna Hyyppä, Heidi Ruonala

Liitteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1 Kh 22.2.2021 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö
liitteineen

2 Kh 22.2.2021 Ehdotus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annettavaksi
lausunnoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 81

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman raportti vuosilta 2018-2020

TRE:689/12.05.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaari, puh. 050 432 3529, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman raportti vuosilta 2018-2020 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle sekä kasvatus- ja opetuspäällikkö Tuija Viitasaarelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Johanna Loukaskorpi poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä kunnassa. Tampereen kaupunginvaltuusto hyväksyi suunnitelman 28.1.2019. Kehittämiskohteiden etenemistä ja toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan valtuustolle ainakin kerran valtuustokaudessa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma otetaan huomioon vuosittaisissa talous- ja toimintasuunnitelmissa. Lakisäätetyn suunnitelman keskeiset painopisteet ja tavoitteet sisällytetään kaupungin strategiaan, joka ohjaa myös suunnitelmassa nostettavia tavoitteita ja toimenpiteitä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma laadittiin vuonna 2018 lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu myös, miten kunnan alueella sijaitsevilla oppilaitoksissa opiskeluhoito toteutuu. Suunnitelman laatimiseen osallistuivat kaupungin eri toimialat: varhaiskasvatus, perusopetus ja toisen asteen koulutus, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut sekä sosiaali- ja terveystyö. Myös lapsia ja nuoria,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

järjestöjä, seurakuntia ja muita yhteistyökumppaneita kuultiin suunnitelman laatimisessa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman seuranta ja arviointi ovat osa kaupungin toiminnan ohjauksen kokonaisprosessia. Nyt raportoitavana on vuonna 2018 valmistunut suunnitelma vuosille 2018-2021.

Tiedoksi

Tuija Viitasaari, Kristiina Järvelä, Lauri Savisaari, Tuire Sannisto, Leena Kostiainen, Mika Vuori, Maria Päivänen, Jukka Etu- Seppälä, Sanni Pöntinen, Marianne Aalto-Siira, Tiia Heinäsuo, Sirpa Tikka, Hanna Gråsten- Salonen, Marja Nurmi-Vuorinen, Salla Kananen, Marianna Lehtinen, Sari Salomaa- Niemi, Heljä Tokas

Liitteet

- 1 Kh 22.2.2021 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman raportti vuosilta 2018-2020
- 2 Kh 22.2.2021 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman raportin esitysmateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 82

Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2020

TRE:1302/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Arto Vuojolainen

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2020 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kuntalain mukaan valtuusto päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Kaupunginvaltuusto on 16.9.2019 § 140 hyväksynyt rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet.

Vuonna 2020 sijoitustoimintaa on harjoitettu valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Lisäksi toimintaa on ohjannut hallintosäännön mukainen konsernijohtajan hyväksymä sijoitussuunnitelma, missä toimintaa ja tavoitteita on linjattu yksityiskohtaisemmin. Konsernijohtajan päätösvalta vaihtuvien vastaavien arvopapereiden ostosta ja myymisestä on delegoitu konsernihallinnon toimintasäännöllä toistaiseksi liiketoiminta- ja rahoitusjohtajalle.

Sijoitussuunnitelmaa laadittaessa odotukset vuoden 2020 tuotoille olivat varovaisen positiiviset. Pandemia ei tuolloin ollut vielä kuvassa mukana ja se tietysti muutti kaiken markkinoilla. Loppupalvella esimerkiksi Helsingin pörssin yleisindeksi laski noin 36 prosenttia yhdessä kuukaudessa. Maailmanlaajuisten huikkeen suurten raha- ja finanssipoliittisten elvytysten ansiosta sijoitusmarkkinoiden toipuminen tapahtui yllättävän nopeasti ja valtaosa omaisuusluokkien indekseistä oli plussalla vuoden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

lopuksi. Vuoden lopussa kaupungin sijoitusten määrä oli 25,5 milj. euroa ja vuoden tuotoksi muodostui 5,8 prosenttia. Tarkempia tietoja sijoitustoiminnasta on liitteenä olevassa raportissa.

Rahoitustoimintaa on niin ikään harjoitettu valtuuston hyväksymien periaatteiden ja konsernijohtajan hyväksymän lainanottosuunnitelman mukaisesti vuonna 2020. Hallintosäännön mukaan konsernijohtaja päättää talousarviolainojen ottamisesta, niiden maksuohjelmasta poikkeavasta takaisinmaksusta, lainaehtojen muuttamisesta ja velkakirjojen hyväksymistä sekä valtuuston hyväksymiä rahoitustoiminnan periaatteita toteuttavien korkojohdannaissopimusten hyväksymisestä. Viimeksi mainittu päätösvalta on konsernihallinnon toimintasäännöllä delegoitu toistaiseksi liiketoiminta- ja rahoitusjohtajalle.

Euroalueen korot olivat keskuspankin päättämien 1 850 miljardin euron suuruisten arvopapereiden osto-ohjelmien myötä erittäin matalalla koko vuoden 2020. Euribor-korot olivat miinuksella koko vuoden ja pitkät korot laskivat vuoden lopulla historiallisen matalalle.

Vuonna 2020 kaupungin lainamäärä kasvoi 119,9 milj. euroa ja tasevelkaa oli vuoden päättyessä yhteensä 914,7 milj. euroa. Yhdessä 103,4 milj. euron suuruisten rahoitusleasing-vastuiden kanssa korollisen vieraan pääoman määrä nousi ensimmäistä kertaa yli miljardin euron. Talousarviossa sitovaa on pitkäaikaisten lainojen muutos ja se toteutui 6,2 milj. euroa talousarviota pienempänä.

Korolliselle vieraalle pääomalle laskettu kokonaiskorko, huomioiden viitekorot, marginaalit ja suojauskustannukset, oli viime vuonna noin 1,57 prosenttia. Vuoden päättyessä lainojen suojausaste oli 60 prosenttia, eli euribor-korkojen muutokset vaikuttavat lähitulevaisuudessa kaupungin korkomenoihin noin 40 prosentin painolla. Tarkempia tietoja ottolainauksesta on liitteenä olevassa raportissa.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Janne Salonen, Jukka Männikkö, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Ottolainauksen vuosiraportti 2020
- 2 Sijoitustoiminnan vuosiraportti 2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 83

Varavaltuutetun luottamustoimen päättyminen

TRE:1166/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Markus Koskisen luottamustoimi varavaltuutettuna todetaan päättyneeksi.

Perustelut

Kokoomuksen, Kristillisdemokraattien ja Suomen ruotsalaisen kansanpuolueen Tampereen valtuustoryhmän 15. varavaltuutettu Markus Koskinen on ilmoittanut 10.2.2021 kaupungille saapuneelle kirjeellä muuttaneensa toiseen kuntaan. Siten hän on menettänyt vaalikelpoisuutensa Tampereen kaupungin luottamustoimiin.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Varavaltuutettujen määrän jäädessä vajaaksi keskusvaalilautakunta määrää vaalilain 93 §:n mukaisesti valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä uuden varavaltuutetun.

Tiedoksi

Markus Koskinen, Juha Perämaa, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus 10.2.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 84

Asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsenen luottamustoimen päättyminen sekä täydennysvaali

TRE:1166/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Markus Koskisen luottamustoimi asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsenenä todetaan päättyneeksi.

Asunto- ja kiinteistölautakuntaan valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Perustelut

Asunto- ja kiinteistölautakunnan jäsen Markus Koskinen on ilmoittanut 10.2.2021 kaupungille saapuneella kirjeellä muuttaneensa toiseen kuntaan. Siten hän on menettänyt kelpoisuutensa Tampereen kaupungin luottamustoimiin.

Luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. (Kuntalaki 78 ja 79 §)

Vaalikelpoisuudesta lautakuntaan säädetään kuntalain 74 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Hallintosäännön 10 §:n mukaan lautakuntien jäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Myös lautakuntien varajäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Asunto- ja kiinteistölautakunnan uudeksi jäseneksi voidaan valita joko nainen tai mies.

Tiedoksi

Valittu, Markus Koskinen, Arja Kekäläinen, Hanna Sandström, Monetra Pirkanmaa Oy / Palkat, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus 10.2.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 85

Vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntien ja -toimikuntien täydentäminen

TRE:573/00.00.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Juha Perämaa, puh. 040 503 9038,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntia ja -toimikuntia täydennetään oheisen liitteen mukaisesti.

Perustelut

Kaupunginhallitus on 1.2.2021 § 49 valinnut jäsenet vaalilautakuntiin ja 8.2.2021 § 58 jäsenet vaalitoimikuntiin vuoden 2021 kuntavaaleihin. Valintojen jälkeen on ilmennyt, että kyseisiin toimielimiin on valittu henkilöitä, jotka eivät pätevän syyn vuoksi voi osallistua niiden työskentelyyn kuntavaaleissa. Tämän vuoksi näille henkilöille tulee myöntää ero luottamustehtävästä ja valita heidän tilalleen uudet henkilöt.

Tiedoksi

nimetyt, Keskusvaalilautakunta/Juha Perämaa

Liitteet

1 Muutokset vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin (Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 86

Valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden käsittelyn katsaus

TRE:1137/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Karoliina Vehmaanperä, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia viedään päätettäväksi valtuuston 19.4.2021 kokoukseen.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden käsittelyn katsaus merkitään tiedoksi.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden käsittelyn katsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Johanna Loukaskorpi palasi kokoukseen.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Lauri Lyly ehdotti, että asia viedään valtuuston käsiteltäväksi vasta kuntavaalien jälkeen. Ryhmien kesken on sovittu ns. vaaligaranteenista ennen vaaleja. Tämän mukaan valtuustoaloitteita ei käsitellä toimitelmissä. Hän teki seuraavan ponsiehdotuksen: "Kaupunginhallitus päättää, että asia viedään päätettäväksi valtuuston 19.4.2021 kokoukseen." Juhana Suoniemi kannatti Lylyn ehdotusta.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan ponsiehdotuksen yksimielisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitelty. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty.

Hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen tulee saattaa aloite valtuuston lopullisesti käsiteltäväksi yhden vuoden kuluessa.

Valtuutetut tekivät vuoden 2020 aikana 72 valtuustoaloitetta, joista valtuusto on lopullisesti käsitellyt 30. Vuonna 2020 käsiteltiin yhteensä 61 aloitetta, joista 17 aloitetta käsiteltiin talousarvion yhteydessä.

Vuonna 2020 käsitellyistä aloitteista joihinkin toimenpiteisiin oli vastaustekstien mukaan ryhdytty 19 aloitteen kohdalla. Näistä kuusi oli talousarvioaloitteita.

Liitteeseen on listattu vuonna 2020 tehdyistä valtuustoaloitteista käsittelemättä olevat 42 aloitetta, vuonna 2019 tehdyistä aloitteista kuusi käsittelemätöntä aloitetta ja vuonna 2018 tehdyistä aloitteista kaksi käsittelemätöntä aloitetta.

Liitteessä mainitut valtuustoaloitteet ovat valmisteltavina konsernihallinnossa, palvelualueilla tai liikelaitoksissa.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä.

Vuonna 2020 valtuusto käsitteli kuusi valtuuston toimivaltaan kuuluvaa kuntalaisaloitetta tai sellaiseksi luokiteltavaa kirjelmää, jotka käsiteltiin talousarvion yhteydessä 16.11.2020.

Kaupunginhallituksessa ja lautakunnissa käsitellyt vuosittaiset kuntalaisaloitepykälät ovat valtuutettujen nähtävillä Selma-kokoukset työtilassa maaliskuun toimielinkäsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Konsernihallinto-palvelualueet-liikelaitokset, aloitteiden tekijät

Liitteet

1 Käsittelemättömät valtuustoaloitteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 87

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Iiris Suomela poistui kokouksesta.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- alueellisen jätehuoltolautakunnan 10.2.2021
- sosiaali- ja terveyslautakunnan 11.2. ja 16.2.2021
- sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston 17.2.2021
- yhdyskuntalautakunnan 9.2.2021
- yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 11.2.2021

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, sosiaali- ja terveyspalvelut sekä sivistys- ja kulttuuripalvelut

§ 2 Lausunto Tampereen Teatterin valtiosuushakemukseen, 11.02.2021

§ 3 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös, 11.02.2021

§ 4 Lausunto lastensuojelun vaativaa sijaishuoltoa koskevaksi lainsäädännöksi, 15.02.2021

§ 5 Lausunto osallisuustyöryhmän vammaispalvelulainsäädännön uudistusta koskevista ehdotuksista, 16.02.2021

Apulaispormestari, yhdyskuntapalvelut, joukkoliikennepalvelut sekä jätehuoltopalvelut

§ 5 Lausunto Sääksjärven osayleiskaavaluonnoksesta, 17.02.2021

Hankejohtaja

§ 15 Tampereen Keskuspaloaseman tontin

täydennysrakentamistarkastelun hankinta, 15.02.2021

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 38 Opinto-ohjaajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 8.3.2021 alkaen, 17.02.2021

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

§ 26 Tampere Smart City Week 2021 tila- ja tekniikkakokonaisuuden hankinta, 12.02.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 29 Hypellä hoitotyöhön -projektin asettaminen ja siirto ammatillisen koulutuksen palveluryhmään, 17.02.2021

§ 31 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntö, päivitys, 17.02.2021

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 16 Ojalankadun ja -kujan rakennusurakka, optiohankinta, 15.02.2021

Johtaja, sosiaali- ja terveystieteiden palvelualue

§ 9 Sosiaali ja terveystieteiden palvelualueen vuosisuunnitelman 2021 muuttaminen (Psykososiaalisen tuen palvelut ja Sairaalapalvelut), 16.02.2021

§ 10 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä sosiaali- ja terveystieteiden alaisissa yksiköissä, 17.02.2021

§ 8 Sopimuksen hyväksyminen Kuvantamiskeskus- ja apteekkiliikelaitoksen tuottamien palvelujen hankinnasta, 12.02.2021

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveystieteiden palvelut

§ 7 Asiakasohjaajan viran täyttäminen kotihoidon asiakasohjauksessa, 16.02.2021

Konsernijohtaja

§ 19 Pirkanmaan Voimia Oy:n tuottamia ateriat- ja puhtauspalveluja koskevan sopimuksen muuttaminen, 17.02.2021

§ 18 Valtiovarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2021 valtionosuuspäätöksiin tyytyminen, 11.02.2021

§ 17 Toimivallan siirto Tampereen kaupungin edustajan määräämisessä yhtiöiden, säätiöiden ja yhdistysten yhtiö- ja vuosikokouksiin, 11.02.2021

§ 20 Lahden kaupungin DigiOne-yhteistyösopimukseen liittymistä koskevan sopimuksen hyväksyminen, 17.02.2021

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 49 Terveystieteiden lääkärin viran täyttäminen kouluterveydenhuollossa, 16.02.2021

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 48 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Vastaanottokeskuksessa - ehdollinen valinta, 16.02.2021

Pormestari

§ 19 Innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimus -johtoryhmän nimeäminen, 12.02.2021

§ 20 Vieraanvaraisuus Tampereen Seudun Sotilaskotiyhdistys ry:lle 2.9.2022, 16.02.2021

§ 21 Vieraanvaraisuus Scandinavian Sarcoma Groupille 7.10.2021, 16.02.2021

§ 22 Kansallisen veteraanipäivän juhlatoimikunnan jäsenen muuttaminen, 16.02.2021

Tietohallintojohtaja

§ 37 Tampereen kaupungin ja TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy:n välinen kumppanuussopimus, 11.02.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 38 Novapoint-suunnitteluohjelmiston päivityksen
muutoshallintaprojektin tilaaminen CivilPoint Oy:lta, 11.02.2021

§ 39 Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenteen digitaalisten
palveluiden palvelumuotoilun tilaaminen, 11.02.2021

§ 43 Koronarokoteavustin-automaation tilaaminen CGI Suomi Oy:ltä,
16.02.2021

§ 42 Vuoden 2021 ICT-kehittämismäärärahan allokointi sosiaali- ja
terveyspalveluissa, 15.02.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 88

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:7533/00.01.03/2020

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttulalle, johtaja Taru Kuosmaselle sekä hoitotyön päällikkö Birgit Aikiolle kohdan 5) käsitelyn ajaksi.

Aila Dündar-Järvinen poistui kokouksesta keskustelun aikana.

Anna-Kaisa Ikonen, Mikko Aaltonen, Aleksi Jäntti, Johanna Loukaskorpi, Jaakko Stenhäll sekä Aila Rajamäki poistuvat kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

1) Toimielinten vuosiraportti 2020 julkaistaan internetissä tampere.fi-sivuilla. Raportilla kuntalaisille tuotetaan tietoa hallinnon avoimuuden ja julkisuuden näkökulmasta kaupungin päätöksenteon toiminnasta. Raportissa tuodaan esille toimielimet ja niiden kokouskäytäntöihin liittyviä asioita. Toimielinten roolit ovat luonteeltaan erilaisia ja siksi kokousten määrät, kestot, kokouksissa tehtyjen päätösten määrä ja kokoustyöskentelyn kustannustaso ovat erilaisia. Raportissa on myös tietoja vaikuttamistoimielinten työskentelystä.

2) Pirkanmaan sairaanhoitopiiri on lähettänyt kaupungille Pirkanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen kokouksen esityslistan 22.2.2021 (TRE:161/00.03.01/2021). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa https://www.tays.fi/fi-FI/Sairaanhoitopiiri/Hallinto_ ja_paatoksenteke/Esityslistat_ ja_poytakirjat/

3) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on lähettänyt kaupungille Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen esityslistan 24.2.2021 (TRE: 532/00.03.01/2021). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

4) Lautakuntiin menossa olevia asioita

5) COVID-19-pandemian ja koronarokotusten tilannekuva

Liitteet

- 1 Toimielinten vuosiraportti 2020
- 2 Seutuhallituksen asialista 24.2.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

3 PSHP hallituksen asialista 22.2.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 89

Oikaisuvaatimus tuntiopettajan viran täyttämistä Tampereen seudun ammattiopisto

Tredussa (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 90

Oikaisuvaatimus tuntiopettajan viran täyttämistä Tampereen seudun ammattiopisto

Tredussa (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§89, §90

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §76, §78, §79, §80, §81, §82, §83, §84, §86, §87, §88

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§77, §85

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.